

PRIVACYVERKLARING DE HUISHELDEN

Wanneer je op onze website actief bent, contact met ons opneemt of wanneer wij jou begeleiden (al dan niet via de Gemeente) deel je soms persoonsgegevens met ons. Wij gaan zorgvuldig met deze gegevens om en houden ons aan de hierbij geldende wet- en regelgeving. Deze wetten gaan over het bewaren en gebruiken van jouw persoonsgegevens.

In deze privacyverklaring leggen wij je uit welke gegevens wij van je verzamelen en wat wij met deze gegevens doen. Deze privacyverklaring geldt voor alle interactie tussen jou en De HuisHelden, de manier van communicatie maakt daarbij niet uit.

De HuisHelden, gevestigd aan de Lepelaar 6A te Hoorn, is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens zoals vermeld in deze privacyverklaring. Je kunt vragen of opmerkingen betreffende jouw privacy versturen naar contact@dehuishelden.nl.

Wat zijn persoonsgegevens?

Alle gegevens die iets over jou vertellen en gebruikt kunnen worden om jou te identificeren zijn persoonsgegevens. Denk bijvoorbeeld aan je naam, je contact- of adresgegevens en je BSN. Sommige van deze gegevens zoals etnische afkomst, geloof of een strafrechtelijk verleden zijn bijzondere persoonsgegevens.

Bijzondere persoonsgegevens

Om sessies goed uit te kunnen voeren is het noodzakelijk om bijzondere persoonsgegevens te inventariseren en een behandeldossier daarvan te maken. Daarnaast is dit een wettelijke plicht vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO). Het gaat dan om onder andere medische/psychische gegevens (enkel als dit van invloed kan zijn op onze dienstverlening), welke door ons worden verzameld en geïnventariseerd en schriftelijk worden vastgelegd. Dit in het kader van een correcte beeldvorming met betrekking tot de begeleiding. Wij hebben een wettelijke geheimhoudingsplicht.

Tevens verwerken we deze gegevens ten behoeve van het declareren van onze werkzaamheden bij de gemeente en/of de SVB met betrekking tot de PGB. Wij houden ons daarbij aan de vastgestelde beroepscode, gedragsregels en beroepsprofielen voor professional organizers. Daarnaast houden wij ons, vanzelfsprekend, aan de geheimhoudingsplicht.

Jouw persoonsgegevens, zowel de algemene als de bijzondere, worden alleen met jouw goedkeuring gedeeld met derden. Ook wordt enkel na jouw goedkeuring contact opgenomen met andere zorgverleners als dit nodig is. Ben je van mening dat wij onterecht of zonder toestemming deze gegevens hebben verzameld en hebben vastgelegd, neem dan contact met ons op via de e-mail en dan verwijderen, indien mogelijk, wij de vastgelegde informatie.

Persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar

Wij verzamelen geen persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar.

Wanneer verwerken wij jouw persoonsgegevens?

1. Om je te kunnen helpen als je vragen hebt.

Wij helpen graag verder als je ergens tegenaan loopt of een vraag voor ons hebt. Je kunt ons bellen, e-mailen of een formulier invullen op de website. Ook kan het zijn dat we je gegevens krijgen via derden, zoals de Gemeente, in verband met onze dienstverlening. Om je verder te kunnen helpen slaan we een aantal gegevens van je op. Op die manier weten we wie je bent en kunnen we ook bij het volgende contactmoment terugvinden waar we het over hebben gehad.

Als je vragen voor ons hebt dan slaan we de volgende gegevens van je op:

- Naam
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Jouw bericht

Wettelijke grondslag: gerechtvaardigd belang.

2. Om intakes in te plannen en afspraken met je te maken.

Voordat we voor je aan de slag gaan, plannen we een intakegesprek en bespreken we we we gaan doen. Hiervoor slaan we de volgende gegevens van je op:

- N.A.W. gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer

Wettelijke grondslag: gerechtvaardigd belang.

3. Om een overeenkomst uit te voeren, een dossier aan te maken, de beschikking in te zien en contact met je op te nemen.

Als je bij ons diensten afneemt dan wil je natuurlijk goed geholpen worden en ontvangen wat je hebt afgenomen. Wij slaan de volgende gegevens op voor het uitvoeren van een overeenkomst:

- N.A.W. gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Geboortedatum
- BSN
- Zorgverzekeraar
- Medicijngebruik (enkel indien van invloed op uitvoering van onze diensten)

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

4. Om te kunnen factureren, declareren & incasseren.

De door jou afgenomen diensten moeten natuurlijk ook betaald worden. Als we aan de gemeente factureren wordt jouw naam op de factuur vermeld. In verband met facturatie & incasso slaan we de volgende gegevens van je op:

- Voornaam

Wettelijke grondslag: wettelijke verplichting.

5. Om je op de hoogte te houden van wijzigingen in onze dienstverlening.

Wanneer wij wijzigingen doorvoeren in onze dienstverlening, algemene voorwaarden, privacyverklaring of overige belangrijke zaken dan stellen we je hiervan graag op de hoogte. Als je hiermee akkoord gaat dan gebruiken wij de volgende gegevens om je in ons administratiesysteem te verwerken:

- Naam
- E-mailadres

Wettelijke grondslag: toestemming.

Doorgifte aan partners

Wij werken voor het uitvoeren van onze dienstverlening samen met verschillende leveranciers en partners. Deze leveranciers & partners zijn onder andere partijen die:

- Onze betalingen & incasso's afhandelen (Moneymonk)
- Onze webhosting & e-mail verzorgen (TransIP)
- Onze boekhouding verzorgen (Lion Advies)
- Ons cliëntensysteem verzorgen (Zilliz)
- Overige software die wij gebruiken (Dropbox)

Met subverwerkers hebben wij verwerkersovereenkomsten en/of geheimhoudingsverklaringen afgesloten om de veiligheid van jouw gegevens te waarborgen. Wij werken alleen samen met partners die kunnen voldoen aan de AVG wetgeving.

Enkele van onze partners bevinden zich buiten de Europese Economische Ruimte (de landen binnen de Europese Unie, Liechtenstein, Noorwegen en IJsland). Jouw gegevens kunnen worden verwerkt in Amerika en/of andere landen waar deze bedrijven hun cloudopslag hebben en servers en/of backups hebben. Met deze partners hebben wij passende maatregelen genomen welke contractueel via een verwerkersovereenkomst / Data Processing Addendum zijn afgesproken of via een modelovereenkomst van de Europese Commissie ([klik hier](#)). De strengere GDPR (de AVG) is vaak door de meesten van hen al ondertekend en werkzaam. Op deze manier zorgen wij ervoor dat jouw gegevens goed worden beschermd.

Doorgifte aan derden

In principe delen of verkopen wij jouw gegevens niet met personen of organisaties buiten De HuisHelden, behalve met partners zoals hierboven beschreven. Ook kan het zijn dat wij verplicht worden om je gegevens door te geven op grond van een wettelijke plicht.

De beveiliging van jouw gegevens

De HuisHelden heeft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen genomen om je persoonsgegevens te beschermen tegen misbruik, onrechtmatig of ongeautoriseerd gebruik en verlies.

Alle partijen die jouw gegevens voor ons verwerken (subverwerkers) of in kunnen zien (denk aan medewerkers of inhuurkrachten) tekenen een verwerkersovereenkomst of geheimhoudingsverklaring. Deze overeenkomsten en bijbehorende gegevens worden bewaard voor de duur zolang wij samenwerken met deze partijen.

Hoe lang worden jouw gegevens bewaard?

Voor verschillende gegevensstromen hanteren wij verschillende bewaartermijnen. Natuurlijk heb je altijd het recht om ons te verzoeken je gegevens te verwijderen. Zie hiervoor ook het kopje "Jouw rechten".

Persoonsgegevens:

Naam, adresgegevens, telefoonnummer en e-mail verwijderen wij 15 jaar na ons laatste contact.

E-mail:

E-mail ouder dan 1 jaar wordt verwijderd tenzij deze nog relevant zijn voor het uitvoeren van een overeenkomst of oplossen van een geschil.

Facturen en offertes:

Facturen en offertes worden na de wettelijke bewaartermijn van 7 jaar verwijderd. Je gegevens blijven tot die tijd aanwezig in ons facturatiesysteem.

Jouw rechten

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren en te verwijderen. Daarnaast heb je het recht om jouw toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens door De HuisHelden.

Ook heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Je kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van je persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van je persoonsgegevens sturen naar contact@dehuishelden.nl.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door jou is gedaan, vragen wij je een kopie van je identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie je pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van je privacy. Indien je verzoek betrekking heeft op een cookie dan vragen wij je deze ook mee te sturen. We reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op je verzoek. De HuisHelden wil je er tevens op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

Verzoek tot vernietiging

Een verzoek tot vernietiging van (een deel van) een dossier doorbreekt de algemene bewaartermijn van de WMO en kan vóór het aflopen van de bewaartermijn plaatsvinden. Een verzoek tot vernietiging van (delen van) het dossier wordt gehonoreerd, tenzij gegevens uit het dossier van aanmerkelijk belang moeten worden geacht voor een derde partij.

Als jij verzoekt om vernietiging van jouw gegevens, kan vernietiging ook worden geweigerd als ik van mening ben dat vernietiging van (delen van) het dossier in strijd is met de zorg van een goed zorgverlener. Een verzoek tot vernietiging kan schriftelijk of digitaal bij mij worden ingediend. Ik reageer dan uiterlijk binnen 4 weken op dit verzoek en beoordeel binnen deze periode of het verzoek kan worden gehonoreerd. Uitgangspunt bij deze beoordeling is dat ik tegemoetkom aan het verzoek, tenzij gegevens uit het dossier van aanmerkelijk belang moeten worden geacht voor een derde partij of de wettelijk vertegenwoordiger namens jou verzoekt om vernietiging en honoreren van dat verzoek in strijd is met de zorg van een goed zorgverlener voor de cliënt.

Melden van een datalek

Wanneer er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch een datalek plaatsvindt dan houden wij ons aan de meldplicht datalekken en melden wij dit lek, mocht dit nodig zijn, binnen 72 uur na constatering bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Mocht je een datalek ontdekken dan vragen wij je vriendelijk dit zo snel mogelijk maar in ieder geval binnen 24 uur nadat je het lek hebt geconstateerd met ons te delen door een e-mail te sturen. Wij kunnen dan direct actie ondernemen.

Aansprakelijkheid

Deze privacyverklaring heeft alleen betrekking op de persoonsgegevens die De HuisHelden verwerkt ten behoeve van de in deze overeenkomst besproken punten. De HuisHelden accepteert geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor (de werking en/of inhoud van) websites of diensten van derden.

Wijzigingen in deze verklaring

De inhoud van deze privacyverklaring kan op ieder moment worden aangepast door De HuisHelden om in te spelen op nieuwe ontwikkelingen op gebied van wet- of regelgeving of wijzigingen binnen ons bedrijf. In ieder geval raden wij je aan deze privacyverklaring geregeld te raadplegen om op de hoogte te blijven van ons privacy beleid. Door na wijzigingen gebruik te blijven maken van de diensten van De HuisHelden ga je akkoord met deze wijzigingen.

Contact

Heb je verder nog vragen of opmerkingen? Dan kun je contact opnemen via de e-mail, contact@dehuishelden.nl of per post:

De HuisHelden

T.a.v.: Ilona Visker
Lepelaar 6A
1628 CZ Hoorn